

KURUMSAL GERİ BİLDİRİM RAPORU

MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ

Değerlendirme Takımı

PROF. DR. DURMUŞ GÜNAY (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. AHMET ŞİMŞEK (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. MEHMET YAVUZ COŞKUN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. AYŞEGÜL AŞKIN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DR. ÖĞRETİM ÜYESİ ALİ KURT (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

GENEL SEKRETER YARDIMCISI ABDULLAH YÜKSEL (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

1. KURUMSAL BİLGİLER

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği ve ilgili süreçleri kapsamında 15 Mayıs 2019 tarihinde yapılan ön ziyaret ile 16-19 Haziran 2019 tarihlerinde Değerlendirme Takımımız tarafından Muş Alparslan Üniversitesi'ne gerçekleştirilen kurumsal dış değerlendirme ziyaretleri süresince başta Sayın Rektör Prof. Dr. Fethi Ahmet POLAT ve Rektör Yardımcıları Prof. Dr. Yaşar KARADAĞ, Prof. Dr. Murad Aydın ŞANDA, Prof. Dr. Cevad SELAM'a ve Kalite Komisyonu üyeleri başta olmak üzere, üniversitenin tüm yöneticileri, akademik ve idari personeli ile öğrencilerine, dış paydaşlarına ziyaret programına vermiş oldukları önem, takımımıza gösterdikleri konukseverlik için teşekkürlerimizi sunarız.

Değerlendirme sürecinin Üniversitenin gelişimine, stratejik plan ve kalite çalışmalarına katkı sağlamasını umuyor, çalışmalarında başarılar diliyoruz.

DEĞERLENDİRME TAKIMI:

Prof. Dr. Durmuş GÜNAY (Takım Başkanı)
Prof. Dr. Mehmet Yavuz COŞKUN (Akademik Değerlendirici)
Prof. Dr. Ayşegül AŞKIN (Akademik Değerlendirici)
Prof. Dr. Ahmet ŞİMŞEK (Akademik Değerlendirici)
Dr. Öğr. Üyesi Ali KURT (Akademik Değerlendirici)
Abdullah YÜKSEL (İdari Değerlendirici)

16-19 HAZİRAN 2019 tarihleri arasında aşağıdaki birimler Değerlendirme Takımımız tarafından değerlendirilmiştir.

Üniversite Üst Yönetimi ve Kalite Komisyonu
İslami İlimler Fakültesi
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi
Eğitim Fakültesi
Uygulamalı Bilimler Fakültesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Fen Edebiyat Fakültesi
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
Sağlık Yüksekokulu
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Bulanık Meslek Yüksekokulu
Malazgirt Meslek Yüksekokulu
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
Sosyal Bilimler Enstitüsü
Fen Bilimleri Enstitüsü
Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlükleri
Merkezi Araştırma Laboratuvarları Uygulama ve Araştırma Merkezi
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Daire Başkanlıkları

Muş Alparslan Üniversitesi Kurumsal Geri Bildirim Raporunda da belirtildiği üzere 2007 tarihinde kurulmuş ve 8.407 öğrenciye, 592 akademik ve 251 idari personel ve 147 sürekli işçi ile 170 derslik, 30 laboratuvar ve toplantı salonunda; merkezi laboratuvarlar ve müstakil etkinlik alanlarında hizmet vermektedir. 17 birimde eğitim-öğretim hizmeti verilmekte ve 15 farklı uygulama ve araştırma merkezi ile araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kurum misyonunu “Nitelikli eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma imkanları sunan, toplumsal sorunlara duyarlı, ürettiği bilgi ve yetiştirdiği insan gücüyle tercih edilen, bölgenin kültürel, ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayan bir üniversitedir.” şeklinde tanımlamıştır. Vizyonunda ise bölgesel kalkınma vurgusu yapmıştır.

Üniversitenin organizasyon şeması, yönetsel birimler, kalite komisyonu sağlıklı bir şekilde oluşturulmuş ve kurumsal yapı belirli bir zemin üzerine oturtulmuştur. Bu durum hem Kurumun İç Değerlendirme Raporu'nda (KİDR), hem kurumun web sitesi ve faaliyet raporlarında, hem de saha ziyaretinde gözlemlenmiştir.

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Muş Alparslan Üniversitesi'nin kurulduğu yıldan (28 Mayıs 2007) bugüne kadar önemli gelişmeler kaydettiği anlaşılmıştır. Misyon ve vizyonu zaman içerisinde olumlu değişimlere uğramıştır. Akıllıca, isabetli bir kararla bölgesel ölçekte fark yaratacak, sınırları daha belirli bir misyon ve vizyon ifadesi ortaya çıkmıştır. Ayrıca kurum, misyon farklılaşmasının güzel örneklerinden birini göstermiş ve hazırladıkları bölgesel kalkınma odaklı projeler ile YÖK tarafından Tarım ve Hayvancılık ve Dijital Dönüşüm alanlarında pilot üniversite seçilmiştir. Kurum, stratejik planı çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmekte ve stratejik hedeflerinin çoğuna ulaşmaktadır.

Kalite politikasının ve kültürünün kurum içinde benimsenmesi ve yaygınlaşması konusunda her ne kadar bazı önemli adımlar atılmış olsa da kalite kültürünün tabana yaygınlaştırılamamış olduğu saha ziyaretimiz sırasında gözlenmiştir. Örneğin; bazı öğretim elemanlarının Dış Değerlendirme ekibimizin saha ziyareti ve çalışmaları hakkında bilgi sahibi olmadığı, birim kalite komisyonlarının ve temsilciliklerinin aktif bir şekilde çalışmadığı ve daha fazla yaygınlaştırma ve iyileştirmeye ihtiyaç olduğu gözlenmiştir.

Kurumsal hafıza, aidiyet ve kurum kültürünün korunmasına ilişkin olarak ise kurumun önemli bir çaba içerisinde olduğu görülmüştür. Çeşitli teknoloji ve yazılımlarla resmi yazışmalar, geri bildirim sistemleri, iyileştirmeler takip edilmektedir. Konuyla ilgili çeşitli görev tanımları yapılmış, yönetmelik ve yönergeler hazırlanmış, yayımlanmıştır. Ancak, kurumsal hafıza oluşturmaya yönelik çalışmalar ivme kazanarak devam etse de kurum kültürü oluşturmaya yönelik çaba ve çalışmalarda halen hedeflenen seviyeye ulaşılamadığı kanaatine varılmıştır. Bu durum, gelişmeye açık alanlar arasında sayılabilir.

Kurumun şimdiye kadar genel bir dış değerlendirme ya da herhangi bir bölümünün akreditasyonunu gerçekleştirmeye ilişkin girişimde bulunmaması, konuya ilişkin kurumsal deneyimini sınırlamıştır. Kurumun an itibarıyla akredite olmuş bölüm ve birimi bulunmamaktadır. Bu sebepten kurumda akreditasyona yönelik farkındalık düzeyinin geliştirilmesi gerekmektedir. Kurumda bilhassa Beden Eğitim Yüksekokulu (BESYO) alt yapısı, öğretim elemanı sayı ve nitelik olarak yeterliliği gibi ölçütler bakımından akreditasyona başvurma ve akredite olmaya yakın görünmektedir.

Kurumda Kalite Yönetiminin, stratejik yönetiminin bir parçası olduğuna dair önemli bulgular mevcuttur. Kurumun kalite komisyonu, birim kalite komisyonları oluşturulmuş, yönerge, usul ve esaslarla desteklenmiştir. Kurum yönetiminde kurumsal kalitenin geliştirilmesine yönelik yeteri kadar farkındalık mevcuttur. Belirli birimlerde birim yönetici ve çalışanlarının ortaya koydukları

hassasiyet ve irade ile çalışmalar yürütülmektedir. Ancak kalite anlayışın kurumun tamamına yayılmış olduğunu söylemek zordur. Değerlendirme takımımız tarafından gerçekleştirilen saha ziyareti sırasında birçok akademik ve idari birim ziyaret edilmiş, akademik kadro, idari kadro ve yöneticilerle toplantılar gerçekleştirilmiştir. Yapılan bu toplantılarda bazı birimlerde kalite farkındalığının oldukça yüksek düzeyde olduğu memnuniyetle gözlenmiştir. Ancak bazı birimlerin konuyla ilişkili istenilen düzeyde olmadığı gözlenmiştir. Akademik personelden bir kısmının hem konuyla ilgili bilgilerinin eksik olduğu, hem de süreci tam olarak içselleştiremediği anlaşılmıştır. Üniversitenin kalite sürecini yöneten kurul ve komisyonların kalite konusundaki ortak anlayışın yaygınlaştırılması için çeşitli etkinlikler, toplantılar, seminerler vb. düzenlemesinde fayda görülmektedir.

Kurum çeşitli kurum ve kuruluşlarla ulusal ve uluslararası Erasmus, Farabi ve Mevlana protokolleri imzalamış ve takip etmiştir. Üniversite'nin dezavantajlı coğrafi konumundan dolayı uluslararası işbirliklerinin yeteri kadar geliştirilemediği gözlenmiştir.

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Muş Alparslan Üniversitesi'nde, Kalite Komisyonu oluşturmuş, çalışma usul ve esaslarını belirlenmiş ve çeşitli zamanlarda komisyon toplantıları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca birim kalite komisyonları ve temsilcileri belirlenmiş, birim bazlı komisyon toplantıları ile iç ve dış paydaş toplantıları gerçekleştirilmiştir. Her ne kadar mevzuat gereği ilgili kurullar oluşturulmuş, toplantılar gerçekleştirilmiş ve gerekli raporlar hazırlanmışsa da, kalite kültürünün ve algısının tabana yayılması konusundan biraz daha yol alınması gerekmektedir. Kurumdaki bazı birimlerin kendine has iç yönetsel sorunları, kadronun birbiri ile uyumları gibi sorunlardan dolayı çeşitli düzeylerde direnç meydana gelmiş ve ortak bir anlayışı benimsemeleri zorlaşmıştır.

Üniversite kalite adına yaptığı çalışmaların kanıt belgelerini sunmuştur. Bir web sitesi oluşturmuş, orada çeşitli bilgi ve raporları toplumla paylaşmıştır. Paydaşların katıldığı toplantılarla ilgili tutanaklar tutulmuş ve alınan kararların iyileştirme süreçlerine katkı sağladığı gözlemlenmiştir.

Bütün bu çalışmalar ve çabalar dış değerlendirme heyetimiz tarafından takdirle karşılanmıştır. Ancak kalite odaklı çalışmaların kurumun tamamına yaygınlaştırılamamış olması, iç ve dış paydaş görüşlerinin zaman zaman alınıyor olmasına karşın bu süreci güvence altına alacak ve takip edecek mekanizmaların kurulamamış olmasından dolayı, PUKÖ döngüsü çevrimleri daha çok, güçlü bireysel iletişim, kolay erişilebilirlik vb. informal yollarla kapatılmaya çalışılmaktadır. Kurumda PUKÖ döngüsünün çevrimlerinin kapatılması ile ilgili modeller oluşturulması, sistemin çeşitli yönerge, usul ve esaslar ile güvence altına alınması ve üniversite kalite komisyonu tarafından takip edilmesi daha uygun olacaktır.

Sürekli iyileştirme temelli bir anlayış olan Kalite ve Toplam Kalite'nin kurumlarda işleyişi için önemli bir metod olan PUKÖ döngüsünün Eğitim-Öğretim, Toplumsal Katkı, Yönetmelik ve İdari Süreçlere uygulanışı bakımından temel düzeyde bir anlayışın oturduğu gözlenmiştir. Ancak özellikle PUKÖ döngüsü çevrimlerinin tam olarak kapatılması konusunda bazı eksiklikler olduğu gözlenmiştir. Kurum, bütüncül bir bakış açısıyla gerçekleştirdiği tüm faaliyetler için özellikle uygulama aşamasından sonra kontrolleri gerçekleştirmeli ve ardından yeni planlarını bir önceki uygulamadan elde ettiği tecrübelerle yapmalıdır. Bütün bu faaliyetler kayıt altına alınarak kurumsal hafızaya katkı sağlarken sistem yönetmelik, yönerge, usul ve esaslarla güvence altına alınmalıdır.

3. Paydaş Katılımı

Gerek belgeler üzerinde yaptığımız incelemeler, gerekse gerçekleştirdiğimiz saha ziyareti sonrasında

elde ettiğimiz bilgilere göre üniversitenin tanımlı bir iç ve dış paydaş listesi bulunmamaktadır. Paydaşlarla belirli periyotlarda, bir sistematik dahilinde görüşmeler yapılmamaktadır. Ancak üniversite yönetimi tarafından, kenti yöneten ve kentin yönetiminde söz sahibi olan tüm çevrelerle etkin bir iletişim süreci yönetilmektedir. Bu şekilde alınan geri bildirimler üniversite yönetim tarafından değerlendirilmektedir. Üniversite kenti yöneten yerel ve merkezi yönetim unsurları ile (Belediye, Valilik, KOSGEB, STK'lar vb.) etkin iletişim halindedir. Bu sayede üniversitenin ve öğrencilerin sorunlarına hızlı bir şekilde çözüm aranmaktadır. Bütün bu süreçlerde, **toplu taşıma sorunu** dışında diğer sorunları çözümünde önemli yol kat edildiği, değerlendirme takımımız tarafından gözlenmiştir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda toplu taşıma sorununun, üniversitenin çözülmeyi bekleyen en önemli sorunu olduğu görülmüştür.

Öğrencilere ve bazı dış paydaşlara yönelik kısmi anket uygulamaları gerçekleştirilmiştir. Anketler yoluyla veriler toplanmış ve yönetim tarafından değerlendirilmiştir. Ancak bu sürecin istenilen etkinlikte yürütülebilmesi için belirli bir sisteme oturtulması, veri toplama, verilerin değerlendirilmesi ve karar alma süreçlerine katkısının nasıl olacağının belirlenmesi için ilgili yönerge ve/veya usul ve esasların hazırlanması ve bunların kurumsal işleyişin içine yerleştirilmesi gerekmektedir.

Kurumda, öğrencilerin dilek ve şikayetlerinin toplanması ve değerlendirilmesi için dilek ve şikayet kutuları oluşturulmuştur. Aynı zamanda elektronik ortamda gönderilen dilek ve şikayetler de üniversite yönetimi tarafından değerlendirilmektedir. Sistemin tamamen elektronik ve anonim bir şekle dönüştürülmesi, yönerge veya usul ve esaslar çerçevesinde kim tarafından, nasıl ve hangi sürelerle yönetilip geri bildirim sağlanacağının belirlenmesi ve bir sisteme bağlanması son derece önem arz etmektedir.

Henüz istenilen düzeyde olmasa da mezunlarla olan ilişkiler Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARGEM) ve Mezun Bilgi Sistemi (MBS) üzerinden yürütülmektedir. Önümüzdeki günlerde sistemin daha işler hale gelmesi beklenmektedir.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı çeşitli kurul ve komisyona öğrenci temsilcisi kabulü, dilek ve şikayet kutuları ve anketler aracılığıyla kısmen yapılmaktadır. Ayrıca üniversitenin mevcut kültürü, öğrencinin üniversite yönetimine ve öğretim elemanlarına kolay erişimini mümkün kılmaktadır.

Üniversite tüm iç ve dış paydaşlarla olan ilişki ve iletişimini web sitesi ve sosyal medya hesapları ile etkin bir şekilde yürütmektedir. Genel olarak bakıldığında kurumun öğrencileri, akademisyenleri, idari personelleri ve dış paydaşlarıyla oldukça etkin, açık ve kolay erişilebilir bir iletişim stratejisi izlediği gözlenmektedir. Bu durum her türlü dilek, şikayet, teşekkür vb. mesajların üniversite üst yönetimine kolay bir şekilde ulaşmasını sağlamaktadır. KİDR'de sunulan bilgiler ve saha ziyaretinden de anlaşıldığı üzere bu bilgiler, üniversite üst yönetimi tarafından değerlendirilmekte ve uygulamalara yansımaktadır.

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Program tasarımlarında iç ve dış paydaş katılımları büyük önem taşımaktadır. Muş Alparslan Üniversitesi yönetiminin etkin bir iç ve dış paydaş iletişimi mevcuttur. Bu güçlü iletişim, çoğunlukla informal yollardan kurum yönetiminin aldığı kararlara katkı sağlamakta ve uygulamalara yansımaktadır. Kurum, iç paydaşlarla daha sistematik ve yakın bir iletişim kurmakta ve dış paydaşları ile çeşitli platformlarda bir araya gelmektedir. Daha önce de bahsedildiği gibi sistemin güvence altına

alınması, düzenli bir kurumsal hafıza oluşturulması ve paydaş görüşlerinin düzenli ve periyodik alınması, yorumlanması ve uygulamalara katkı sağlaması bakımından son derece önemlidir. Bu durumun kurumsal bir kültür olarak oturtulması sağlanmalıdır.

Kurum uygulamalı eğitimler, staj, yerinde uygulama vb. uygulamalı eğitimler gibi konularda süreci daha sağlıklı bir şekilde yürütecek yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar, süreç haritaları geliştirilmemiştir. Çalışmalar geleneksel yöntemlerle yürütülmeye çalışılmaktadır.

Kurum Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği yayınlamış ve eğitim öğretim faaliyetlerini bu yönetmelik uyarınca gerçekleştirmektedir. Bologna, TYYÇ ile ilgili temel çalışmalar yapılmış olmakla birlikte bazı iyileştirmeler gerekmektedir.

Kurumsal İç Değerlendirme Raporunda kurum “Bologna ders bilgi paketleri üniversite ve ilgili birimlerin internet sayfalarında yayınlanmaktadır. Programların eğitim amaçları ve öğrenme kazanımları her programa ait Program Çıktıları, Ders-Program Çıktıları, Program Temel Öğrenme Kazanımları çerçevesinde güvence altına alınmaktadır.” İfadesine yer vermektedir. Ancak bahsi geçen sürecin güvence altına alınmasına, tüm birimlerin üzerine düşen uygulanmaları yerine getirmelerine ihtiyaç vardır.

Programların amaçları, öğrenme kazanımları, TYYÇ ile ilişki kurulması, program kazanımları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi, program tasarımı, onayı ve güncellenmesi, bu süreçlere iç ve dış paydaşların katılımı, her seviyede çalışma yükü kredilerinin tanımlanması, uygulamalı, eğitimler ve hareketlilik programlarının kredilendirilmesi gibi hususlarının tamamını kapsayan kalite güvence sistemleri kurulmalıdır. Kurum bu faaliyetleri, çeşitli karar-destek mekanizmaları kullanarak yürütmeye çalışmaktadır. Senato, Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu vb. resmi kanallarla süreçler yürütülmektedir.

Dış değerlendirme takımımız tarafından yapılan saha ziyaretinde diğer üniversitelere örnek teşkil edecek bazı uygulamalara da rastlanmıştır. Bilhassa eğitim fakültesindeki genç, girişimci ve yetkin öğretim elemanlarının başta TÜBİTAK olmak üzere, çeşitli fon kaynaklarından elde ettiği proje kaynakları ile kurdukları alt yapı ve uygulamaya geçirdikleri projeler hem üniversite, hem öğrenciler ve de bölgenin gelişmişlik düzeyi için büyük önem taşımaktadır. **Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler** kriterinin sağlanması açısından eğitim fakültesinin, diğer birimlere örnek teşkil edecek uygulamalarının üniversite içinde yaygınlaştırılması ve mümkünse her aşamasında öğrencilerin sürece dahil edilmesi, sürecin bir kültür olarak yerleşmesine katkı sağlayacaktır. Tarım ve Hayvancılık alanında ortaya konan projelerle YÖK tarafından pilot üniversite seçilmesi, üniversite açısından büyük bir başarıdır. İlgili projelerin uygulamaya geçmesi ile birlikte proje tabanlı eğitim kültürünün kurum içinde daha çok yaygınlaşması beklenmektedir.

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Kurum, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından ve öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için paydaşlarını düzenli olarak izlemeli ve programlarını periyodik olarak gözden geçirerek güncellemelidir.

Bu kapsamda programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi için kurum, güvence altına alınmış sistematik bir süreç geliştirmelidir. Bu sistematigi oluştururken iç ve dış paydaş görüşlerinin düzenli ve sağlıklı bir biçimde karar alma sürecine katıldığı, ardından tüm paydaşların bilgilendirildiği ve sürecin sonunda ise şeffaf bir şekilde değerlendirme yapılan bir PUKÖ döngüsü modeli uygulanmalıdır. Üniversite hazırlamış olduğu KİDR'de, "Üniversite genelinde, programların

güncellenmesi ve gözden geçirme faaliyetleri, öğretim elamanlarının katıldığı akademik (anabilimdalı/bölüm/program/birim) kurullarda değerlendirilmekte ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca bu kurullarda öğrenci temsilcilerinden ve sanayi kuruluşları ile meslek örgütlerinden gelen görüşler bundan sonraki süreçte daha çok dikkate alınacaktır." şeklinde süreci kendi açısından tanımlamıştır. Değerlendirme takımımızın saha ziyaretleri sırasında benzer bir durum gözlenmiştir.

Üniversite, her dönem başında ve sonunda yıllık değerlendirme yaptığını belirtmiştir. Bölüm ve fakülte kurullarında akademisyenlerinin görüşlerini almakta ve kurullarda öğrenci temsilcilerinin katılımı ve anket yoluyla öğrencilerinin de görüşlerini almaktadır.

Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığı değerlendirilmektedir.

Çeşitli birimlerde (örneğin; MYO) dış paydaşların görüşleri, kısmen sistematik bir şekilde alınmaktadır. Ziyaretler ve toplantılar gerçekleştirilmektedir.

Değişiklikler kurumun web sitesinden ve öğrenci işleri bilgi sistemi üzerinden duyurulmaktadır.

Ancak paydaşların bu süreçlere katılımı ile ilgili bir güvence sistemi kurulmadığından bu çabalar birimlerin konuya yaklaşımda gösterdiği hassasiyetle yürütülmektedir ve kurumun genelini kapsayan bir standart geliştirilememiştir.

Mezunların izlenmesi ile ilgili sistemin yakın zamanlarda kurulmuş olmasına karşın verilerin elde edilmesi, takibi ve yorumlanması ile ilgili zamana ihtiyaç olduğu gözlemlenmiştir.

Kurumda henüz akredite olan bir birim bulunmamaktadır fakat üniversite yönetiminin bu konuya destek verecek mekanizmaları oluşturduğu görülmektedir. Kurum KİDR'de "Akredite olmak isteyen programımız şu an için yoktur. Ancak BESYO'nun bu konuda ciddi bir avantajı bulunmaktadır. Bu avantajı değerlendirme adına ilk adımın söz konusu yüksekokulu fakülteye dönüştürme çabamız devam etmektedir." demiştir. Saha ziyaretimiz esnasında ise BESYO'nun akredite olmaya hazır bir yapısı olduğu gözlenmiştir.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Üniversitenin çeşitli politika dokümanlarında doğrudan bahsetmiş olmasa da öğrenciyi büyük ölçüde merkeze alan bir yaklaşım içinde olduğu gözlemlenmiştir. Yönetimin, öğrenciyi önceleyen bir yönetim anlayışına sahip olduğu söylenebilir. Mevzuatın öngördüğü biçimde öğrenciler kurul ve komisyonlarda temsil edilmekte, çeşitli kanallarla karar mekanizmasının içinde öğrencilere yer verildiği görülmektedir.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim uygulamaları çeşitli birimin ve bölüm/programın kendi çabaları doğrultusunda uygulanmaktadır. Örneğin; Eğitim fakültesinde birçok derste öğrencilerin aktif katılımının sağlandığı proje tabanlı öğrenme, tasarım temelli öğrenme, tartışma yöntemi, yaratıcı drama gibi öğretim yöntemleri sıklıkla kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra öğrenciler öğretmenlik mesleğine yönelik bilgi ve becerilerini artırmak için program çerçevesinde okullara gözlem ve öğretmenlik uygulaması yapmaya gitmektedirler. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu öğrencileri aldıkları sportif eğitimle ülkemizin gelecekteki sportif başarılarına önemli katkı sunabileceklerdir. Diğer yandan Mühendislik, Teknik Bilimler, Sosyal Bilimler, Sağlık Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri v.b. birimlerde öğrenim gören öğrencilere teorik derslerde öğrendiklerini uygulamaya aktarabilmeleri amacıyla laboratuvar dersleri verilmektedir. Bu derslerde öğrenciler uygulama yapma, deney kurma,

tasarlama ve test etme imkanı bulmaktadırlar. Ayrıca bu öğrenciler staj yaparak teorik bilgilerini de pratiğe aktarmaktadırlar.

Programlar bünyesinde yapılan birçok etkinlik veya uygulamada, başta öğrenci danışmanlığı olmak üzere yapılan online veya yüz yüze bildirimler aracılığıyla öğrencilerin görev ve sorumluluk almaları sağlanmaktadır.

Kurum tarafından alınan son kararlardan biri, dijital dönüşüm süreci başlatılan lisans öğrencilerine bu sürece uygun biçimde ders verilmesini sağlamak üzere her birimde belirli sayıda öğretim üyesinin pilot uygulama olarak bazı dersleri uygulamalarını şart koşmuştur. Önümüzdeki dönemde önlisans öğrencilerinin de bu sürecin bir parçası haline getirileceği belirtilmiştir.

Kurum, öğrenci merkezli eğitim-öğretim anlayışının aktif hale gelmesi için kurum, bazı çabalar içerisine girmiştir. Öğretim üyelerinin gelişimine katkı sağlayacak eğitim, kongre, seminer ve sempozyuma katılım konusunda gerekli destekler verilmektedir. Bu amaçla çoğu zaman üniversite bünyesinde kongreler, sempozyumlar ve çalıştaylar düzenlenmekte ve araştırmacılara akademik gelişime dönük eğitimler verilmekte, bu yolla öğretim üyelerinin yetkinliklerini geliştirmesi amaçlanmaktadır. Örneğin çeşitli hizmet içi eğitim kursları verilmiş, dijital dönüşüm sürecinde alanın uzman isimleri uygulamalı olarak öğretim elemanlarına eğitimler vermişlerdir. Buna karşın eğitimcilerin eğitiminin sistematik ve düzenli bir süreç içerdiğini söylemek zordur.

Öğrenci başarısını ölçmek, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen hakkı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler, mezuniyet koşullarına dair düzenlemeler, öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.), uygulamalı eğitimlerde (staj, mesleki uygulama vb.) ve hareketlilik programlarında kullanılan tanımlı süreçler için eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği yayımlanmış ve uygulanmaktadır.

Öğrenci şikayetleri ve geri bildirimleri için anket uygulaması yapılmakta ve sonuçları takip edilmektedir.

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Kurum, eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği ve senato kararları ile YÖS, ÇAP ve yandal öğrenci kabul koşullarını belirlemiş ve şeffaf bir şekilde toplumla paylaşmıştır.

Yönetmelik kapsamında aranacak şart ve koşulların web sayfasında ilan edildiği gözlenmiştir. Ayrıca üniversitenin ilgili çift ana dal ve yan dal yönetmeliği çerçevesinde 2016-2017 Bahar Döneminden itibaren akademik ortalaması 3.00'ün üzerinde olan tüm öğrencilerin, alttan dersi olmaması ve aldığı derslerden kalmaması koşulu ile ikinci bir ana bilim dalında “çift ana dal” yapma imkânı sağlanmaktadır.

Muş Alparslan Üniversitesi, Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmelik ve Yönergeleri ile önceki formal öğrenmelerin yatay ve dikey geçiş süreçlerindeki tanınırlık durumlarını belirlemiş ve web sitesinden ilan etmiştir.

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin her hangi bir tanımlı süreç bulunmamaktadır.

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Üniversite, öğretim üyeliğine atanma yükseltme kriterleri yönetmeliği yayımlamıştır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürme ve öğretim becerilerini iyileştirme faaliyetleri için çeşitli mesleki eğitim kursları düzenlenmektedir. Kurum bütçesi ve BAP destekli projeler ile öğretim elemanlarının ulusal/uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı desteklenmektedir. Ayrıca öğretim elemanları üniversite tarafından imzalanarak yürürlüğe giren Erasmus, Mevlana, Farabi ve AB Projeleri gibi değişim programları ile TÜBİTAK destekli projelerde yurt içi ve yurt dışında dolaşım programlarına katılabilmektedirler.

Ayrıca kurum dışından görevlendirmeler yine ilgili kanun hükümlere göre gerçekleştirilmektedir. Bu şekilde kurum içinde ders vermek üzere 7 akademik personel görevlendirilmiştir. Ancak, bu konuda ilgili kanun dışında kurum içindeki sistemi özgün hale getirecek özel bir model geliştirilmemiştir. Kurum yıl içinde yaptığı yayın ve proje çalışmaları ile akademik teşvikte üstün başarı gösteren akademisyenlerine fazladan bir tane bilimsel etkinliğe katılma hakkı vermektedir. Ancak, mesleğinde üstün başarı gösteren, destekli projeler kazanan, patent vb. fikri mülkiyet hakkı geliştiren ve başkaca başarılar elde eden akademisyenler için geliştirilmiş bir ödül / destek mekanizması bulunmamaktadır.

Üniversitede sistematik ve önceden ilan edilmiş bir programla uygulanan eğiticinin eğitimi programı uygulanmamaktadır. Ancak zaman zaman alanında uzman bazı sektör temsilcileri ve akademisyenlerle konuşmalar, paneller ve seminerler düzenlenmektedir. Akademisyenlerin başka kurumlar tarafından organize edilen etkinliklere katılımı teşvik edilmektedir.

Üniversite, öğretim elemanlarının günün koşullarına uygun ve güncel konuları takip edecekleri kongre, seminer vb. bilimsel niteliklerini iyileştirmeye yönelik programlara katılımını, hizmet içi eğitimlerle ve çeşitli toplantılarla bilgilendirilerek desteklemektedir. Bu kapsamda öğretim elemanlarının biri yurt içi biri de yurt dışı olmak üzere kongre, sempozyum, panel vb. etkinliklere katılımını harcırah kanunu kapsamında desteklemektedir.

Bununla birlikte dış paydaşlardan da konuşmacılar davet edilerek eğitimcilerin eğitim almaları çalışmalarına öncelik verilmektedir.

Muş Alparslan Üniversitesi, öğretim elemanlarının günün koşullarına uygun ve güncel konuları takip edecekleri kongre, seminer vb. programlara katılımlarını teşvik etmektedir. Özellikle her birimde her dönem rutin biçimde üniversitenin genç akademisyenlerinin alanlarıyla ilgili kamuya açık seminerler verdiği gözlenmiştir. Birim içi seminerlerde gönüllülük esasına göre katılım sağlanmakta, ulusal ya da uluslararası akademik etkinliklere katılımda harcırah verilmektedir.

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Muş Alparslan Üniversitesi fiziksel alt yapı ve kapasite olarak (bazı alanlardaki laboratuvar alt yapısı hariç), öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif alt yapı ve faaliyetler bakımından yeterli düzeydedir. Geniş, ferah bir kampüse sahiptir. Öğrenciler açısından kendilerine sunulan hizmetler konusunda ön plana çıkan en önemli noksanlık kampüs ve şehir merkezi arasındaki ulaşım sorunudur. Ulaşım sorunu dışında öğrencilerden fiziksel alt yapıya yönelik önemli bir eleştiri gelmemiştir. Ancak bazı öğretim elemanları öğretim elemanı ofislerinin yetersiz olduğunu belirtmişlerdir.

Üniversitede eğitim-öğretim faaliyetleri için kullanılan derslik sayısı öğrenim görmekte olan öğrenci sayısı açısından yeterlidir.

Üniversite bünyesinde merkezi bir kütüphane bulunmaktadır. Kütüphane içinde öğrencilerin bireysel ve grup halinde çalışabilecekleri alanlar mevcuttur. Yaklaşık 59.677 basılı kitap yer almaktadır. 335 adet e-kitap ile beraber bu sayı 60.012'e ulaşmaktadır. Kütüphaneye yıllık 6.000'e yakın kitap alınmaktadır.

Merkezi kütüphaneye ek olarak Malazgirt Meslek Yüksekokulunda 1.393 kitaptan oluşan bir kütüphane bulunmaktadır. Kütüphanelerinin çalışma usul ve esasları "Muş Alparslan Üniversitesi Kütüphane Hizmetleri Yönergesi" ile belirlenmiştir. Kütüphanede henüz görme engelliler için herhangi bir sistem bulunmamaktadır.

Üniversite bünyesindeki farklı birimlerde öğrencilerin kullanımına açık toplantı ve gösteri salonları bulunmaktadır. Muş Alparslan Üniversitesi 1071 Malazgirt Kongre ve Kültür Merkezi ile İdari Hizmet Binası vb. binalarda öğrencilerin toplu programlarını yapmak için kullanacakları toplamda 2.500 kişi kapasiteli konferans salonları yer almaktadır.

Kampüs alanı içinde bünyesinde sekiz farklı sergi alanı mevcuttur. Bu sergi alanlarında öğrenci eserleri ve farklı etkinliklerin ürünleri sergilenmektedir. Bunlara ilaveten üniversite bünyesinde 1 adet drama salonu, 2 adet bilgisayar laboratuvarı, 8 adet görsel sanatlar atölyesi, 1 adet materyal tasarım atölyesi, merkezi kütüphanede hafta içi her gün saat 08.00 ile 19.00 arası herkesin kullanımına açık 115 adet bilgisayardan oluşan bilgisayar salonu, çeşitli birimlerde olmak üzere 9 adet toplantı salonu, 1 adet fizik laboratuvarı, 1 adet kimya laboratuvarı, 1 adet biyoloji laboratuvarı, 1 adet fen ve teknoloji laboratuvarı, 1 adet STEM laboratuvarı, 1 adet zemin etüt laboratuvarı, Sağlık Yüksekokulu bünyesinde 1 adet simülasyon uygulama odası ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda 1 adet ameliyathane hizmetleri laboratuvarı bulunmaktadır. Değerlendirme takımımızın saha ziyaretinde yaptığı incelemelerde fiziki koşulların oldukça yerinde ve alanların bakımlı ve temiz olduğu gözlenmiştir.

Yukarıda bahsedilen alanlara ek olarak hobi bahçeleri, tıbbi aromatik bitkiler, sera ve çilek üretimi için ayrılan tarım arazileri ile meslek yüksekokullarında öğrencilerin zirai ürünler üzerinde çalışma yapmalarına imkân sunan araziler bulunmaktadır. Bununla beraber iki doğal kaynak suyu ıslah edilerek oluşturulan iki gölete aktarılması sağlanmış, bu iki gölün etrafında peyzaj çalışması yapılmış ve bu göletlere Muş'un farklı akarsularından getirilen kırmızı balıklar salınmıştır. Bu sayede öğrencilere tabii ortamlarda dinlenme olanağı sağlanmıştır.

Kütüphane, kültür merkezi, yüzme havuzu, kapalı spor salonu, müzik, kukla, tiyatro vb. etkinliklerin desteklendiği atölye ve ofisler mevcuttur. Ayrıca öğrencilerin bazı temel ihtiyaçlarını karşılayacak bir çarşı bulunmaktadır.

Öğrenci toplulukları yönerge ile belirli bir sistem dahilinde kurulup yönetilmektedir.

Üniversite bünyesinde bir psikolojik danışma merkezi bulunmaktadır ve öğrencilerin hizmetindedir.

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerden bilhassa engelliler için uygun fiziki koşullara sahip bir kampüs ortamı oluşturulmuştur. Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğünden destek alınarak fiziki koşullar oluşturulmuştur. Uluslararası öğrenciler için de gerekli kontenjanlar belirlenmiş ve YÖK'e gönderilmiştir.

Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili de öğrenci memnuniyet anketi uygulanmaktadır.

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Kurum, 2018 yılı içerisinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) tarafından yürütülen Yükseköğretimde Dijital Dönüşüm çalışmaları kapsamında belirlenen sekiz pilot devlet üniversitesinden biri olmaya layık görülmüştür. Ayrıca Misyon Farklılaşması anlayışı kabul edilmiş olup bu kapsamda kurulan komisyon toplantıları sonucunda; Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması Hayvancılık Projesi yapılmış ve YÖK tarafından Devlet Pilot Üniversitesi olarak seçilmiştir. Projenin 4 ayağı aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- a) Hayvan yetiştiricilerinin mesleki yeterliliklerinin artırılması projesi
- b) Yetiştirici örgütü aracılığı ile soğuk zincirde sütün toplanması ve pazarlanması projesi
- c) Yetiştirici örgütü aracılığı ile sözleşmeli yem bitkisi üretimi ve pazarlanması projesi
- d) Hayvansal üretime dayalı sanayinin teşvik edilmesi projesi

Kurum bölgesel aktörlerle sistematik olmasa da yakın ilişkiler kurmaktadır. 2018 yılı içinde yerel aktörlerle topluma katkı yönünde çok sayıda faaliyet gerçekleştirmiş, eğitimler, seminerler vermiş ve geliştirdiği bölgesel projelerle bölgesel kalkınmaya destek olacak çalışmaları başlatmıştır. STEM, Tarım ve Hayvancılık, Müzik, Sanat, Tarih ve Kültür alanlarında yıl içinde çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Aynı zaman Sürekli Eğitim Merkezi ve bazı laboratuvarlar da topluma yönelik hizmet vermeye başlanmıştır. Bu girişimlerin sürdürülmesi için desteklenmesi, kuruma katkısı bakımından önem arz etmektedir.

Kurum son dönemlerde araştırma alanında stratejilerini doğru zemine oturtmuş, belirli alanlara odaklanmış ve odaklandığı alanlarda başarılı çalışmalar ortaya koymuştur.

Araştırma-geliştirme faaliyetleri üniversitede doğrudan Rektörlüğe bağlı 15 farklı Uygulama ve Araştırma Merkezleri ile yürütülmektedir.

Kurumda bilimsel toplantılara katılım yönünde yılda 2 kez teşvik sistemi ile destek veriliyor olmasına rağmen, destekli projelerin kazandırılması, fikri mülkiyet hakkı başvurusu, akademisyen şirketi kurulması, sanayii ile ortak projelerin geliştirilmesi gibi üretime yönelik faaliyetlerin istenilen düzeyde desteklenmediği gözlenmiştir.

Üniversite, BAP birimi aracılığıyla bütçe koşulları elverdiği sürece lisansüstü projelere destek vermektedir.

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Kurum son 3 yılda 500.000 TL üzerinde dış proje kaynağı sağlamayı başarmıştır. Özellikle Eğitim

alanında gerçekleştirilen projeler TUBİTAK tarafından desteklenmiştir. Ayrıca henüz bütçe kullanımı gerçekleşmemiş olmasına rağmen YÖK'ten onaylı 30 milyon TL bütçeli projesi bulunmaktadır. Anadolu'da bulunan bir üniversite açısından olumlu karşılanabilecek bir proje destek miktarı bulunmaktadır. BAP kapsamında 30'un üzerinde 539 Bin TL'lik proje desteği sağlanmıştır. Ancak özellikle mühendislik ve sosyal bilimler alanında proje desteklerinin artırılmasına ihtiyaç vardır. Kurum dışı fonların kullanılabilmesi için üniversite proje yazımı, proje fırsatları ve proje yönetimi gibi alanlarda eğitimler düzenlemektedir.

Araştırma geliştirme faaliyetlerimin artırılması için laboratuvar atölye alt yapısının geliştirilmesi gerekmektedir. Öğretim elemanları yetersiz alt yapı sebebiyle TUBİTAK projelerine başvuramadıklarını belirtmişlerdir. Her ne kadar kurumun merkezi laboratuvar alt yapısında son dönemde ciddi gelişmeler olsa da henüz istenilen düzeye ulaşamamıştır.

Muş Alparslan Üniversitesi yerel dinamiklerle oldukça iyi bir diyaloga sahiptir. Bu nedenle hazırlanan projelere ortak/paydaş bulmakta zorlanmamaktadır. Hazırlanan toplam proje sayısının artırılması aynı zamanda üniversite-sanayi işbirliğini de artıracaktır.

Kurumun araştırma-geliştirme alanında en önemli eksiklerinden biri de bir Teknoloji Transfer Ofisinin bulunmamasıdır. Sistematiği bir şekilde fikir aşamasından ürün ve ticarileştirme aşamasına kadar akademisyenleri, öğrencileri ve sanayiciyi destekleyen, rehberlik eden, fikri mülkiyet süreçlerini yöneten, inovasyon ve teknoloji tabanlı girişimciliği destekleyen bir ofisinin olmaması proje sayısı, niteliği ve bütçesini doğrudan etkilemektedir. Ancak KOSGEB'in TEKMER desteğinden faydalanacak olmak bu konuda kurum için önemli bir fırsat yaratabilir.

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Muş Alparslan Üniversitesinde çok sayıda akademisyen ve araştırma görevlisi istihdam edilmiş ve çalışmaktadır. Akademisyenlerin istihdamları üniversite tarafından ilan edilmiş ve ilgili kanunlar hükümlerine göre hazırlanmış yönetmeliğe göre yapılmaktadır. Değerlendirme Takımımızın gözlemleri kurum rektörlüğünün bu sayıyı nitelik ve nicelik bakımından artırmaya yönelik gayret gösterdiği yönündedir.

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere senato kararı ile 3 yıl üst üste akademik teşvik puan sıralamasında 1. olan öğretim elemanına “Başarı Ödülü” ve 2 yurt içi 2 yurt dışı kongreye ek katılım desteği verilmektedir.

Her ne kadar ilgili destek heyeti tarafından olumlu karşılanırsa da teşvik mekanizmalarının çeşitlendirilmesi önerilmektedir.

Akademik personelin Ar-Ge kabiliyetini geliştirmek amacıyla rutin olmayan çeşitli bilgilendirmeler ve eğitimler verilmektedir. Bir TTO / TEKMER'in kuruluşu ile ilgili süreç de belirli bir sistematiğe bağlanacaktır. Bu şekilde akademik personelin daha iyi bir rehberlik hizmetine kavuşacağı öngörülmektedir.

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Kurumun araştırma faaliyetleri, Rektörlüğe bağlı Uygulama ve Araştırma merkezleri ve BAP

aracılığıyla yürütülmektedir. Şimdiye kadar 5 TÜBİTAK projesi kazanılmış ve uygulanmış, 30'un üzerinde BAP Projesine destek sağlanmış ve YÖK tarafından pilot üniversite ilan edilerek 30 Milyon TL'lik kaynak tahsis edilmiştir. Kurum bütün bu süreçlerin performansını stratejik plan çerçevesinde Faaliyet Raporları ile takip etmektedir. Bununla ilgili TTO vb. bir yapı henüz kurulmamıştır ve araştırmaya yönelik bir yazılım geliştirilmemiştir ve kullanılmamaktadır.

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversite stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahiptir. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenebilmiş ve idari kadrolar gerekli yetkinliğe sahiptir.

Kurumda 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde iç kontrol mekanizması işletilmektedir. Üniversitenin hazırlamış olduğu eylem planı doğrultusunda çeşitli toplantı ve çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Eylem planı doğrultusunda birimlerin görev alanları belirlenmiş, bu husus tüm akademik ve idari birimlere tebliğ edilmiştir.

2. Kaynakların Yönetimi

Kurum; insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmalıdır ve bunu bir yönetim sistemi belgesi ile paydaşlarına duyurmalıdır.

Muş Alparslan Üniversitesinde her yıl atama yapılacak akademik ve idari kadrolara, kullanma izni verilen kontenjan sayısı kadar personel ihtiyacı bildiren birimlere, bina sayısı ve büyüklükleri, akademik ve idari personel sayısı ile öğrenci sayısı dikkate alınarak personel istihdam edilmektedir. Bu çalışmalar sonucunda insan kaynağı temininde karşılaşılabilecek sorunlar en aza indirilmektedir. Üniversitede mevcut akademik ve idari kadrolarla ihtiyacın karşılanamaması durumunda, ilgili mevzuat kapsamında Devlet Personel Başkanlığı ile Hazine ve Maliye Bakanlığına talep edilerek bu doğrultuda gerekli planlamalar yapılmaktadır.

İstihdam edilen akademik ve idari personelin alanıyla ilgili bilgi ve becerisini, iş gücüne katkısını artırmak ve çalışma ortamındaki uyumunu sağlamak amacıyla oryantasyon faaliyetleri ve hizmet içi eğitimler düzenlendiği görülmüştür. Bununla birlikte üniversitemizdeki akademik ve idari personelin kurum içi iletişimini güçlendirmek amacıyla çalışanların motivasyonunu artıracak sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlikler ve kampüsü iyileştirme çalışmaları da yapılmaktadır.

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını çeşitli uygulamalarla güvence altına almaya çalışmaktadır. İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler geliştirmiş olmasa da çeşitli faaliyetlerle bu süreç desteklenmektedir.

Üniversite tarafından çalışanların yetkinliklerini devam ettirebilmesi adına mesleki ve kişisel gelişime yönelik olarak “diksiyon, resmi yazışma kuralları, bilgisayar kullanımı, yükseköğretim mevzuatı, üniversite idari teşkilatı, etkili iletişim, davranış biçimi, protokol kuralları, kurum kültürü ve aidiyeti” gibi temel konularda eğitimler verilmektedir. Bunun yanında kurum dışı uzman eğitimciler tarafından “kamu ihale mevzuatı ve yapım işleri genel şartnamesi, taşınır mal

yönetmeliği, özel koruma ve güvenlik görevlilerine sertifika yenileme eğitimi” verilmektedir.

Değişik tarihlerde kurum içi görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları yapılarak personelin daha üst unvanlara liyakat sistemi içinde yükseltilmeleri sağlanmaktadır.

Hızlı değişimlere ve yeniliklere uyum sağlamak, üstlendikleri görevlerde başarı sağlamak, kurumsal sinerjiyi en üst düzeyde yakalamak amacıyla çalışanların mesleki gelişimleri için konferans ve toplantılara katılma olanağı sağlanmaktadır.

Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği fonları kapsamında üniversite idari personeline Avrupa’daki anlaşmalı kurumlardan eğitim alma imkânı tanınmaktadır. Bu ve benzeri eğitimler kapsamında edinilen bilgi ve tecrübeler, Üniversite içinde paylaşılmakta ve böylece Üniversitenin ilerleme sürecine personel katkısı temin edilmiş olmaktadır.

Kurumun mali kaynakları, taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ilgili kanun, yönetmelik, usul ve esaslar çerçevesinde yönetildiği değerlendirme takımımız tarafından gözlenmiştir.

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Kurumun **ERP** şeklinde bütün süreçlerini yöneten tek bir bilgi sistemi bulunmamaktadır. Ancak neredeyse bütün çalışmaları dijitalize edecek farklı yazılım çözümleri kullanılmaktadır. Tüm işlemlerde kullanılan bilgi sistemleri (EBYS, KAYSİS, Öğrenci otomasyonu, Personel otomasyonu, BAP Otomasyonu, görev tanımları, vb.), ilgili web sayfalarında kayıt altına alınmış olup bu süreçler kalite yönetim sürecinde uygulama birliğini temin etme noktasındaki en önemli unsur olarak işlev görmektedir.

Kurum 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa uygun olarak personel ve öğrencilere ait veriler elektronik ortamda muhafaza etmektedir. Kişisel bilgilerin toplanması süreçlerinin yönetilmesi ile muhafaza edilmesini temin etmek üzere alınan önlemler ve bu bilgilerin güvenliğini sağlamaya yönelik tedbirler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kontrolünde yürütülmektedir. Bu verilere dışarıdan erişimi engellemek için Üniversite bilgi işlem alt yapısı geliştirilmiş; güvenlik duvarı hizmeti kurulmuştur. Ayrıca Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere tüm veriler, istendiği anda erişimini sağlamak ve raporlamak üzere objektif şekilde bir veri tabanında muhafaza edilmektedir.

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışarıdan aldığı mal ve hizmetlerin kalitesini ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde güvence altına almaya çalışmaktadır.

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Kurum, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir. Kurum, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olmalıdır. Bu çerçevede Üniversite, faaliyetlerini sosyal medya (facebook adresi, youtube adresi ve twitter adresi) üzerinden

kamuoyu ile paylaşmaktadır. Aynı zamanda yerel ve ulusal basın temsilcileri ile belirli dönemlerde toplantılar yapılmaktadır.

Öte yandan Muş Alparslan Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından düzenlenen stratejik planlar, faaliyet raporları, performans programları, yatırım izleme ve değerlendirme raporu, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu kurumun web sitesinde her yıl yayınlanmaktadır. Üç aylık bütçe gerçekleşme raporları, nakit akış tablosu ve iç kontrol eylem planları da kamuoyuna duyurulmuştur. Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, kamuoyu bilgilendirmelerinin güncel, doğru ve güvenilir olması amacıyla; her türlü faaliyetlerin ulusal ve yerel medya kuruluşlarına zamanında ve eksiksiz duyurulmasını sağlamaktadır.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Değerlendirme takımımızın yaptığı saha ziyaretinin sonucunda Muş Alparslan Üniversitesi için Kurumsal Geri Bildirim Raporu hazırlanmış ve bir dış gözle kurumun çok boyutlu değerlendirilmesi çıkarılmaya çalışılmıştır. Hazırlanan bu raporun üniversitenin gelecek yıllardaki kurumsal gelişimine katkı sağlamasını temenni ederiz.

Raporun bir sonucu olarak değerlendirme takımımız aşağıdaki hususları öneri olarak sunmaktadır.

- Bulanık Meslek Yüksekokulu'nun öğrenci ve öğretim elemanlarının barınma sorunu başta olmak üzere temel ihtiyaçlarını karşılamalarında yaşadıkları zorluklardan dolayı Bulanık MYO'nun Malazgirt Meslek Yüksekokulu ile birleştirilmesi önerilmektedir. (Bulanık ile Malazgirt arası 20 km'dir.)
- Üniversitenin Misyon Farklılaşması Odaklı faaliyetlere ağırlık vererek öncelikleri arasında bulunmayan çeşitli alanlardan çekilmesi önerilmektedir.
- Devletin çeşitli organlarını daha etkin kullanarak halen yaşanmaya devam eden ulaşım sorununun acilen çözüme kavuşturulması gerekmektedir. Aksi takdirde ortaya çıkan negatif şöhretin öğrenci memnuniyeti ve tercihini olumsuz etkileyeceğine kesin gözüyle bakılmaktadır.

Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nun Kuruma iletilmesinin ardından Muş Alparslan Üniversitesi tarafından iletilen Üniversite Geri Bildirimi'nde raporun içeriğine dair bir itiraz ve düzeltme talebi olmamakla birlikte raporda tespit edilen hususlarla ilgili revize, düzeltme, iyileştirme faaliyetlerinin başladığı bildirilmiştir.

2. Kalite Güvencesi Sistemi

Güçlü Yönler

- Kurumun Misyon, Vizyon ve Temel Değerleri, Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşmasını yansıtmaktadır. Bilhassa Tarım ve Hayvancılık İle Dijital Dönüşüm alanında hazırlanan projeler ve ortaya konulan çabalar sonucunda Üniversite YÖK tarafından pilot devlet üniversitesi seçilmiştir.
- Kurumun tüm süreçlerini kapsayan tanımlı ve ilan edilmiş bir kalite politikası bulunmaktadır, kalite komisyonu oluşturulmuş, süreç bir yönerge ile güvence altına alınmıştır.
- Kurumun Vizyon, Misyon, Temel Değerler, Stratejik Plan ve Kalite Faaliyetlerinin Standartlara ve amaca uygun bütünleşik bir şekilde olduğu gözlemlenmiştir.
- Kurumun iç paydaşları (öğrenci, öğretim elemanı, öğrenciler) çeşitli kurullarda temsil edilmekte, anketler ve dilek ve şikayet kutuları aracılığıyla iç paydaşların dilek ve şikayetleri değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerine katkı sağlamaktadır.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Her ne kadar kurum içerisinde kalite çalışmaları başlatılmış ve belli bir yere getirilmiş olsa da kalite kültürünün aynı düzeyde yaygınlaşması ve derinleşmesi henüz gerçekleştirilmemiştir.
- Kurumun bulunduğu mevcut coğrafi konumundan ve genç bir üniversite olmasından dolayı Uluslararasılaşma istenilen düzeyde değildir.
- Henüz Akredite olmuş bir program bulunmamaktadır.
- Her ne kadar kurum eğitim öğretim, araştırma geliştirme, topluma hizmet, yönetsel ve idari süreçlerde çok önemli faaliyetler içerisinde bulunsu da PÜKO döngüsü kimi alanlarda kapatılamamaktadır.
- Üniversitenin çeşitli akademik birimlerinde Fakülte Kurulu ve /veya Fakülte Yönetim Kurulu rutin bir şekilde toplanmamaktadır.
- Kurumun dış paydaşlarıyla güçlü bir iletişimi olmasına rağmen karar alma sürecine dış paydaşların katılımı tüm birimlerde belirli bir sisteme bağlanmamıştır.

3. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Her ne kadar kurumun bütün akademik birimlerinde rastlanmasa da öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler gerçekleştirilmektedir.
- Program ve ders bilgi paketleri öğrenci otomasyon sisteminde ve akademik birimlerin web sayfasında açık şekilde yer almaktadır.
- Program yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu sağlanmış ve aynı zamanda öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj, çift anadal/andal, dikey geçiş, yatay geçiş için tanımlanması sağlanmıştır.
- Üniversite yönetiminin dış paydaşlarla olan güçlü iletişimi ve ilişkileri sayesinde programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi sürecinde dış paydaşların görüşleri alınmakta ve kurum içerisindeki uygulamalara yansıtılmaktadır.
- Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta ve öğrenciler bu konuda yönlendirilmektedir.
- Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi etkin bir şekilde yürütülmektedir.
- Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmelerde süreçler tanımlanmıştır ve öğrencilere duyurulmaktadır. Süreç; Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile güvence altına alınmıştır.
- Çift ana dal / yan dal, dikey geçiş, yatay geçiş gibi uygulamalar çeşitli Yönetmelik ve Yönergelerle yürürlüğe konulmuştur.
- Genç ve idealist bir akademik kadro bulunmaktadır.
- Kurum, eğitim öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini geliştirmek için çeşitli destek mekanizmaları geliştirmiş ve uygulamaya koymuştur.
- Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve alt yapılar, kampüs ortamı ve fiziki yapı tatmin edici düzeydedir.
- Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler yeterli düzeyde desteklenmektedir ve gerekli bütçe ve altyapı desteği sağlanmaktadır.
- Kurumda öğrencilere Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık hizmetleri sağlanmaktadır.
- Kurumda engellilere yönelik fiziki düzenlemeler gerçekleştirilmiştir.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Kurumda eğitim öğretim programların nasıl tasarlanacağı, paydaş görüşlerinin hangi yöntemlerle alınacağı ve bunların program tasarımlarına nasıl yansıtılacağı konularında bazı birimlerde olumlu uygulamalar olmasına rağmen kurumun bütününü kapsayan bir sistem

bulunmamaktadır.

- Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi sürecinde dış paydaşların karar alma süreçlerine katılımına yönelik sistematik bir yapı oluşturulmamıştır.
- Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını güvence altına alınacak ve PÜKO döngüsünü kapatacak bir mekanizma kurmamıştır.
- Kurumdaki önceki formal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmasına rağmen non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
- Eğitim Fakültesi, Merkez kampüsteki Meslek Yüksekokulları gibi bazı birimlerin dışında öğrenci merkezli öğrenme konusunda kurumun tamamını kapsayan politikalar geliştirilmemiştir.
- Eğitim öğretim kadrosunun mesleki gelişmeleri için destek mekanizmaları kurulmuş olmasına rağmen araştırma için sağlanan mali destekler kısıtlıdır.
- Her ne kadar akademik yıl içerisinde çeşitli faaliyetler (seminer, eğitim) yapılsa da kurumda belirli bir sisteme göre uygulanan eğiticinin eğitimi programı bulunmamaktadır.

4. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmaktadır. Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması çalışmaları kapsamında araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.
- BAP birimi kurulmuş ve işler durumdadır.
- Üniversite, YÖK tarafından Tarım ve Hayvancılık alanında pilot üniversite olarak seçilmiştir ve önemli bir mali kaynak tahsis edilmiştir.
- Eğitim Fakültesi TÜBİTAK'ın Bilim ve Toplum Projelerinde son dönemlerde önemli başarılar elde etmiştir.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Kurumun araştırma alt yapısının bazı birimleri destekleyecek yeterlikte olmamasından dolayı TÜBİTAK projelerine başvuru yapılamamaktadır.
- BAP birimi yeterli mali kaynaklara sahip değildir.
- Fikir aşamasından projeye, projeden ürüne, üründen fikri mülkiyete ve ticarileşmeye giden yolu destekleyecek bir Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) bulunmamaktadır.
- Kurum dışı kaynaklardan sağlanan destekler yeterli değildir.
- Kurum araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirmesi ile ilgili bir metodoloji geliştirmemiştir.

5. Yönetim Sistemi

Güçlü Yönler

- Üniversite yönetimi Üniversitenin kurumsal gelişimi paydaşlarla ilişkileri, akademik ve idari insan kaynağının kuruma kazandırılması yönünde çalışmalar yürütmektedir.
- Kurumsal hafızayı korumak, güçlendirmek, iş ve işlemleri hızlı bir şekilde gerçekleştirmek için çeşitli yazılımlar kullanılmaktadır.
- Akademik ve idari personelin lojman tahsisi yapılmaktadır. Aynı şekilde ilave lojman inşaatlarına başlanmış olup lojman sayısı ileriki dönemlerde artacaktır.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Üniversitenin mezunları ile yeterli düzeyde ilişkileri bulunmamaktadır ve mezun takip sistemi istenilen nitelikte değildir.
- Bütün öğrenci, öğretim elemanı ve Üniversite yönetiminin ittifakla vurguladıkları en önemli sorun kampüs ve şehir merkezi ile yurtlar arasındaki ulaşım sorunudur.
- Ulaşım sorunu ile ilgili olarak; üniversite yöneticilerinden (Rektör, dekanlar) edinilen bilgilerin yanı sıra, Muş'un yöneticileri (Vali ve il emniyet Müdürü) ile de görüşülmüştür. Edinilen bilgiye göre, ulaşım zorunlu (!) olarak üniversitenin sağında ve solunda bulunan Güzeltepe (Ajmanuk) ve Suvaran (Kasor) köyleri tarafından yapılmaktadır. Ulaşım 19 küçük otobüs ile sağlanmaktadır. Sorun şurada: Ulaşım araçlarının sayısı ve çok küçük otobüslerin kapasitesi yetersiz ve keyfi kalkış zamanı. Şöyle ki, şehirden üniversiteye otobüs kalkış saatinde değil dolmadığı gerekçesi veya bir başka sebeple keyfi olarak başka bir saatte kalkıyor. Bu yüzden öğrenci, sınavına veya derse geç kalabiliyor. Ulaşım belediye ve üniversite tarafından yapılamamaktadır.

Sorunun Türkiye'nin bölgeye dair genel sorunuyla bağlantılı olduğu, orada yaşamakta olan yerel yöneticiler ile çözülmesinin zor olduğu, ancak merkezi yönetim, yani hükümet, tarafından çözülebileceği kanaatine varılmıştır.